# PLANO DE TRABALHO

## 1. DADOS CADASTRAIS

| | |
|---|---|
| Organização Parceira | Centro de Tradições Gaúchas Rincão de Estância |
| CNPJ | 92.326.636.0001-46 |
| Tipo de organização | (X) Sem fins lucrativos ( ) Cooperativa ( ) Religiosa |
| Endereço | Av./Rua dos Eucaliptos, nº 05 |
| Bairro | Quatro Lagos |
| Cidade/UF | Arroio do Sal/RS |
| CEP | 95585-000 |
| E-mail | ctgrincaodeestanciactg@gmail.com |
| Telefone | Não informado |
| Dirigente responsável | Renato Pereira Vargas |
| CPF | 530.682.200-25 |
| RG/Órgão expedidor | 5031674971 – SSP/RS |
| Cargo/Função | Patrão / Presidente |
| Endereço do responsável | Av. Farrapos, nº 817, Centro – Arroio do Sal/RS |
| CEP | 95585-000 |

## 2. PROPOSTA DE TRABALHO

| | |
|---|---|
| Nome do Projeto | Fortalecimento e Manutenção das Atividades Tradicionalistas do CTG Rincão de Estância |
| Prazo de execução | 2 meses |
| Início | A partir da publicação/celebração da parceria |
| Término | 2 meses |
| Público-alvo | Integrantes do CTG Rincão de Estância, incluindo crianças, adolescentes, jovens e adultos participantes das atividades culturais e tradicionalistas, além de suas famílias e comunidade de Arroio do Sal. |
| Objeto da parceria | Aporte de R$ 71.000,00 destinado à manutenção e reforma da sede/estrutura da entidade e ao fortalecimento da invernada artística, contemplando despesas com coreógrafo, professores, mão de obra e confecção de cenário, visando garantir condições adequadas para a continuidade das atividades culturais e tradicionalistas e realização da cavalgada do bem. |

DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA

O Centro de Tradições Gaúchas Rincão de Estância, sediado em Arroio do Sal/RS, possui atuação permanente na preservação, valorização e transmissão da cultura e das tradições gaúchas. A entidade reúne diferentes gerações e desenvolve atividades artísticas, culturais e tradicionalistas, participando de apresentações, festivais, rodeios, concursos e demais eventos vinculados ao Movimento Tradicionalista Gaúcho.

Para assegurar a continuidade dessas atividades, faz-se necessária a manutenção e melhoria das condições físicas e estruturais da entidade, bem como o fortalecimento da invernada artística, que demanda acompanhamento técnico e pedagógico para ensaios, preparação coreográfica e desenvolvimento das apresentações. A parceria busca, portanto, relacionar diretamente os recursos às necessidades de infraestrutura e de execução das atividades culturais, contribuindo para a permanência, qualificação e difusão do tradicionalismo gaúcho no município e na região.

A entidade dispõe de diretoria constituída, sede para desenvolvimento de suas atividades e equipe de voluntários, além de experiência na realização de atividades culturais e tradicionalistas, apresentando capacidade para acompanhar a execução, organizar documentos e realizar a prestação de contas. Essa capacidade e experiência já constam da documentação apresentada pela entidade.

Documento assinado digitalmente em 09/11/2026 15:53:43
Acesse o endereço: https://sl.cidade360.cloud/lu61F para verificar a autenticidade.

## 3. OBJETIVOS

### 3.1 GERAL

a) Fortalecer e garantir a continuidade das atividades culturais e tradicionalistas desenvolvidas pelo CTG Rincão de Estância, por meio da manutenção e reforma da estrutura da entidade e do apoio à invernada artística.

### 3.2 ESPECÍFICOS

a.1) Realizar serviços de manutenção e reforma necessários à conservação e melhoria da estrutura da entidade.

a.2) Proporcionar melhores condições físicas para o desenvolvimento das atividades culturais, artísticas e tradicionalistas.

a.3) Preservar e qualificar o espaço utilizado pela comunidade e pelos integrantes do CTG.

b.1) Fortalecer a invernada artística por meio da contratação de profissionais responsáveis por orientação coreográfica e atividades de ensino.

b.2) Apoiar a preparação e realização de ensaios e apresentações culturais.

b.3) Viabilizar a confecção de cenários e demais elementos necessários às apresentações da invernada.

c.1) Incentivar a participação de crianças, adolescentes, jovens e adultos nas manifestações tradicionalistas.

c.2) Contribuir para a preservação e difusão da cultura gaúcha.

c.3) Ampliar a participação da entidade em apresentações, eventos e atividades tradicionalistas ao longo da execução da parceria.

c.4) Realizar a Cavalgada do Bem, contemplando a estruturação e o fornecimento de alimentação aos participantes, a contratação de serviços de sonorização e a aquisição de gêneros alimentícios para complementar os alimentos arrecadados, destinados à distribuição e ao atendimento das famílias beneficiadas pela ação solidária.

## 4. METODOLOGIA

A execução será organizada em três frentes complementares. A primeira compreenderá a manutenção e reforma da entidade, com contratação/aquisição dos materiais e serviços necessários, observando a necessidade efetiva da estrutura e os procedimentos de comprovação das despesas. A segunda será direcionada à invernada artística, contemplando serviços de coreógrafo e professores, mão de obra e confecção de cenário, conforme planejamento das atividades e apresentações e a Terceira a realização da Cavalgada do Bem, contemplando a estruturação e o fornecimento de alimentação aos participantes, a contratação de serviços de sonorização e a aquisição de gêneros alimentícios para complementar os alimentos arrecadados, destinados à distribuição e ao atendimento das famílias beneficiadas pela ação solidária.

As ações serão acompanhadas pela diretoria do CTG, com controle dos documentos fiscais, comprovantes de pagamento, registros fotográficos, contratos/recibos quando cabíveis, listas de participantes e relatórios de execução. Os serviços e materiais deverão estar diretamente vinculados ao objeto da parceria.

## 5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

### 5.1 METAS E ATIVIDADES

| Meta | Descrição |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 1 | 1- Executar manutenção e reforma da estrutura física da entidade,reforma de telhado, reforma de banheiros, reforma do piso e mão de obra com aplicação de até R$ 36.000,00 nas despesas diretamente relacionadas a essa finalidade<br><br>Sendo distribuído<br><br>1.1- material de construção R$ 21.000,00<br><br>1.2- mão de obra R$ 15.000,00 |
| 2 | 2. Fortalecer e manter as atividades da invernada artística, com aplicação de até R$ 30.000,00 em cenário, instrutores, criação de mússica e coreografia pré mirim e mirim e figurino, nas modalidades de Mirrim, Pré mirim e juvenil.<br><br>Sendo distribuido,<br><br>2.1- Figurino das categorias pré mirim e mirim- R$ 15.000,00<br>2.2- Musica e coreografia pre mirim e mirim- R$ 8.600,00<br><br>2.3-Instrutores – 3 aulas semanais sendo 1 em cada categoria, pelo period vigente do termo de fomento- Valor total R$ 4.000,00<br><br>2.4- Confercção e cenário- R$ 2.400,00 |
| 3 | Realizar a Cavalgada do Bem, com aplicação de R$ 5.000,00 contemplando a estruturação e o fornecimento de alimentação aos participantes, a contratação de serviços de sonorização e a aquisição de gêneros alimentícios para complementar os alimentos arrecadados, destinados à distribuição e ao atendimento das famílias beneficiadas pela ação solidária. |
| 4 | Garantir a realização contínua de atividades, ensaios e apresentações culturais durante o período de execução. |
| 5 | Registrar e comprovar a execução física e financeira do projeto por meio de documentos e relatório final. |

**5.2 RESULTADOS ESPERADOS**

• Melhoria das condições de conservação, segurança, funcionamento e utilização da estrutura da entidade.

• Manutenção da sede em condições adequadas para o desenvolvimento das atividades tradicionalistas.

• Continuidade e qualificação das atividades da invernada artística.

• Disponibilização de acompanhamento de coreógrafo e professores para preparação dos integrantes.

• Produção e utilização de cenários e elementos necessários às apresentações.

• Fortalecimento da participação de crianças, adolescentes, jovens e adultos nas atividades culturais.

• Preservação, valorização e difusão da cultura tradicionalista gaúcha no município e na região.

• Realizar a Cavalgada do Bem, promovendo a valorização das tradições gaúchas, a integração da comunidade e o fortalecimento da solidariedade, ampliando a arrecadação e a distribuição de alimentos às famílias em situação de vulnerabilidade social.

## 5.3 PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

Comprovação das despesas por notas fiscais, recibos ou documentos legalmente admitidos; comprovantes de pagamento; contratos ou instrumentos de contratação quando aplicáveis; registros fotográficos antes/durante/depois das ações de manutenção e reforma; registros das atividades da invernada; listas ou registros de participação; materiais de divulgação e/ou registros das apresentações; relatórios de execução e demais documentos exigidos pela parceria.

## 5.4 DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

| Meta | Ações |
|---|---|
| 1 | 1. Levantamento das necessidades de manutenção e reforma. 2. Contratação de mão de obra e aquisição de materiais necessários. 3. Execução e acompanhamento dos serviços. 4. Registro fotográfico e organização dos comprovantes. |
| 2 | 1. Planejamento das atividades da invernada. 2. Contratação de coreógrafo e professores. 3. Realização de ensaios e preparação artística. 4. Contratação de mão de obra vinculada à execução. 5. Confecção de cenário para apresentações. |
| 3 | 1. Participação em apresentações e atividades culturais. 2. Registro das ações realizadas e dos participantes. |
| 4 | 1. Organização documental. 2. Elaboração de relatório de execução. 3. Prestação de contas conforme exigências da parceria. |
| 5 | 1.Organização e realização da Cavalgada do Bem, com disponibilização de alimentação aos participantes, contratação de serviços de sonorização e aquisição de gêneros alimentícios para complementar as doações arrecadadas, visando à distribuição às famílias beneficiadas e ao fortalecimento das ações de solidariedade e valorização da cultura tradicionalista no município. |

## 6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

| Meta | Etapa/Fase | Especificação | Indicador | Qtd. | Início | Término |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Planejamento e levantamento das necessidades de manutenção/reforma | Plano/levantamento | 1 | Mês 1 | Mês 2 |
| 1 | 2 | Execução dos serviços de manutenção e reforma | Serviço/etapa | 1 | Mês 1 | Mês 2 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 3 | Conferência e registro da execução | Relatório/registros | 1 | Mês 1 | Mês 2 |
| 2 | 1 | Contratação de coreógrafo e professores | Serviço | Conforme necessidade | Mês 1 | Mês 2 |
| 2 | 2 | Ensaios e preparação da invernada | Atividade | Contínua | Mês 1 | Mês 2 |
| 2 | 3 | Mão de obra e confecção de cenário | Serviço | Conforme planejamento | Mês 1 | Mês 2 |
| 2 | 4 | Apresentações e participação em atividades culturais | Atividade | Conforme calendário | Mês 1 | Mês 2 |
| 4 | 1 | Relatório e prestação de contas | Relatório | 1 | 30 dias após o encerramento | |

## 7. PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA

| RECEITA | TOTAL | VALOR MENSAL | VALOR ANUAL |
|---|---|---|---|
| Proponente | R$ 0,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| Concedente | R$ 71.000,00 | Conforme cronograma de desembolso | R$ 71.000,00 |
| TOTAL GERAL | R$ 71.000,00 | | R$ 71.000,00 |
| DESPESA | TOTAL | VALOR MENSAL | VALOR ANUAL |
| Proponente | R$ 0,00 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| Concedente | R$ 71.000,00 | Conforme execução | R$ 71.000,00 |
| TOTAL GERAL | R$ 71.000,00 | | R$ 71.000,00 |

## 8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

8.1 CONCEDENTE – Os recursos serão desembolsados conforme o cronograma financeiro aprovado pela Administração Pública, observada a disponibilidade orçamentária e as regras da parceria.

| Meta | 1º mês | 2º mês | 3º mês | 4º mês | 5º mês | 6º mês |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 – Manutenção/Reforma | R$ 36.000,00* | | | | | |
| 2 – Invernada artística | R$ 30.000,00* | | | | | |
| 3- Cavalgada do bem | R$ 5.000,00 | | | | | |
| TOTAL | R$ 71.000,00 | | | | | |

* A distribuição efetiva por mês poderá ser ajustada ao cronograma financeiro formalmente aprovado, sem alteração do valor total de cada meta e observadas as regras da parceria.

8.2 PROPONENTE – ORGANIZAÇÃO PARCEIRA (CONTRAPARTIDA): Não prevista, conforme as informações fornecidas para elaboração deste plano.

## 9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

| Unid. | Especificação da despesa | Valor mensal | Valor total |
|---|---|---|---|
| 1 | Manutenção e reforma da entidade: materiais de consumo, materiais necessários à manutenção/reforma e serviços/mão de obra | Conforme execução | R$ 36.000,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | diretamente vinculados à melhoria e conservação da estrutura física, conforme orçamento e necessidade comprovada. | | |
| 2 | Coreógrafo: contratação de profissional para orientação, criação e acompanhamento coreográfico da invernada artística. | Conforme contratação | A definir dentro do limite da meta 2 |
| 3 | Professores: contratação de profissionais para orientação e preparação dos integrantes da invernada artística. | Conforme contratação | A definir dentro do limite da meta 2 |
| 4 | Mão de obra: serviços diretamente relacionados à preparação e execução das atividades e apresentações da invernada. | Conforme execução | A definir dentro do limite da meta 2 |
| 5 | Confecção de cenário: materiais e/ou serviços necessários à criação e confecção de cenários para apresentações da invernada. | Conforme execução | A definir dentro do limite da meta 2 |
| | TOTAL DA META 2 – INVERNADA ARTÍSTICA | | R$ 30.000,00 |
| 6 | Cavalgada do bem | Conforme execução | R$ 5.000,00 |
| | TOTAL GERAL | | R$ 71.000,00 |

Observação: os valores individualizados de coreógrafo, professores, mão de obra e cenário deverão ser definidos com base em orçamento/pesquisa de preços e nos documentos de contratação, respeitando o limite global de R$ 30.000,00 destinado à invernada artística. As despesas de manutenção e reforma deverão igualmente ser detalhadas por item, quantidade, valor unitário e valor total antes da execução financeira, conforme os orçamentos e documentos comprobatórios.

## 10. EQUIPE RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

| Nome | Função | Remuneração |
|---|---|---|
| Renato Pereira Vargas | Coordenador/Gestor do Projeto e responsável legal | Sem remuneração |
| Diretoria do CTG Rincão de Estância | Acompanhamento, fiscalização e controle da execução | Sem remuneração |
| Profissionais contratados | Coreógrafo, professores e demais prestadores vinculados à execução da invernada | Conforme contratação e orçamento |

## 11. ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS

A execução será acompanhada pela Diretoria do CTG Rincão de Estância, sob coordenação do responsável legal, com conferência da execução física e financeira, organização da documentação comprobatória e registro das atividades. Serão mantidos arquivados os documentos relativos às contratações, notas fiscais, comprovantes de pagamento, registros fotográficos, relatórios e demais documentos necessários à prestação de contas.

Responsável legal/gestor: Renato Pereira Vargas – CPF 530.682.200-25 – RG 5031674971 SSP/RS – Patrão/Presidente.

## 12. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da Organização Parceira, declaro, para os fins legais e administrativos da parceria, que as informações constantes deste Plano de Trabalho correspondem à proposta de execução apresentada pelo Centro de Tradições Gaúchas Rincão de Estância, comprometendo-me a aplicar os recursos exclusivamente nas finalidades previstas, manter a documentação comprobatória e prestar contas na forma exigida pelo instrumento de parceria.

Arroio do Sal/RS, 20 de outubro de 2026.

gov.br
Documento assinado digitalmente
RENATO PEREIRA DE VARGAS
Data: 06/11/2026 17:01:08-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

_____

Renato Pereira Vargas

Patrão / Presidente

Centro de Tradições Gaúchas Rincão de Estância

CNPJ 92.326.636/0001-46

Nome: Vera Rejane Braga dos Santos
CPF: ***.167.600-**
Assinado com certificado digital avançado